

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0068/2023 – PROCESSO Nº 004005-00756

1. OBJETO

Registro de preços de serviço de locação de gerador para atendimento de eventos corporativos do Sesc em Minas.

2. JUSTIFICATIVA

Trata-se da contratação de gerador para eventos e ações institucionais do Sesc em Minas, com foco na atuação da caravana integrada prevista para 2023, atendimento de outras ações institucionais e atendimento desta gerência.

A contratação faz-se necessária mediante a necessidade de otimizar custos, obter uma logística regional e está apto às regulamentações exigidas quanto ao licenciamento de eventos de rua, além de atender o cliente com qualidade garantindo uma experiência positiva nos eventos do Sesc em Minas.

Tendo em vista que os eventos são realizados em razão da demanda e de forma estratégica, o quantitativo é inexato e o formato “registro de preço” é o mais adequado para essa contratação. Ressalta-se que os quantitativos e descritivos foram baseados em análises técnicas de histórico de eventos e cenário atual de mercado.

3. DESCRITIVO DO SERVIÇO

3.1. Prestação de serviço de locação de gerador durante a montagem, execução e desmontagem dos eventos do Sesc em Minas em pontos definidos de acordo com a necessidade de cada ação.

3.1.1. A contratação será composta por:

ITEM	TIPO DE ITEM	DESCRIÇÃO SUSCINTA
1	Gerador 150KVAS	Gerador de 150 KVAS, 110/220V, silenciado, cabinado, com chave reversora, 50 (cinquenta) metros de cabos elétricos em perfeito estado, 25 (vinte e cinco) metros de passa cabos com, no mínimo, três vias, em perfeito estado. Emissão e envio de ART, anexo F10 e 01 técnico operador <i>full time</i> , para testes, passagem de som, evento e ligações. Diária – de 8h a 12h
2	Gerador 180KVAS	Gerador de 180 KVAS, 110/220V, silenciado, cabinado, com chave reversora, 50 (cinquenta) metros de cabos elétricos em perfeito estado, 25 (vinte e cinco) metros de passa cabos com, no mínimo, três vias, em perfeito estado. Emissão e envio de ART, anexo F10 e 01 técnico operador <i>full time</i> , para testes, passagem de som, evento e ligações. Diária – de 8h a 12h
3	Cabos elétricos	Cabo elétrico em perfeito estado para ligações elétricas entre o gerador e demais equipamentos do evento.
4	Passa-cabo	Passa-cabo em perfeito estado para os cabos utilizados nas ligações elétricas entre o gerador e demais equipamentos do evento.

4. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

- 4.1. Os profissionais (técnicos) devem se apresentar trajando uniforme da empresa e acompanhar, em tempo integral, a ligação, o funcionamento do gerador e, posteriormente, o desligamento e a desmontagem dos componentes (cabos, passa-cabos e chave reversora).
- 4.2. O gerador tal qual seus componentes (cabos, passa-cabos e chave reversora) deverão estar em perfeito estado de funcionamento, sem apresentar vazamentos, quebras e outros.
- 4.3. É de responsabilidade da Contratada o transporte, a água, a alimentação e a hospedagem dos profissionais e demais despesas inerentes à realização do serviço.
- 4.4. Em caso de qualquer tipo de problema técnico tal qual falhas no funcionamento e vazamento dos líquidos necessários para o funcionamento do gerador, ele deverá ser substituído imediatamente sem custos extras para o Sesc em Minas
- 4.5. O gerador deverá estar posicionado no solo, com um (01) caminhão munck à disposição para alteração de lugar durante a montagem do evento.
- 4.6. O gerador deverá ser completamente cabinado e silencioso.
- 4.7. Os profissionais (técnicos) que executarão o serviço devem ter treinamento específico para o desempenho da função, sabendo intervir com o uso de técnicas apropriadas a fim de evitar qualquer tipo de acidente.
- 4.8. Os profissionais que executam os serviços devem comunicar imediatamente à Contratante todo acontecimento entendido como irregular e que atente contra seu patrimônio ou segurança das pessoas presentes no local para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.
- 4.9. A empresa responsável pelo fornecimento do gerador deverá emitir e entregar, em mãos, em até 48h antes da data de início do evento, aos Sesc em Minas, a ART, o anexo F10 e possíveis demais documentos solicitados pelo Corpo de Bombeiros de Minas Gerais (CBMMG) para a autorização do funcionamento do equipamento e licenciamento do evento.
- 4.10. Os profissionais que executam os serviços devem colaborar nos casos de emergência ou abandono das instalações, visando a manutenção das condições de segurança.
- 4.11. As ARTs, o anexo F10 e os demais documentos deverão ser elaborados, emitidos e assinados por um profissional, engenheiro, com cadastro no Infoscip e com a profissão regulamentada nos demais órgãos.
- 4.12. Os profissionais devem obedecer às normas disciplinares e de segurança do Sesc em Minas e zelar pelo respeito e pela cortesia no relacionamento entre colegas, clientes e empregados.
- 4.13. A Contratada deverá substituir, sempre que exigido pela Contratante e independentemente de justificativa, qualquer profissional cuja atuação, permanência ou comportamento sejam considerados prejudiciais, inconvenientes ou insatisfatórios, ou que se apresente para o serviço fora dos padrões exigidos, ou que seja considerado tecnicamente inapto.

4.14. A Contratada terá o prazo de 01 (uma) hora, contados da solicitação feita pelo Sesc em Minas, para apresentar o substituto, que deverá possuir as qualificações técnicas exigidas para a prestação dos serviços.

4.15. A Contratada deverá manter sigilo (e não reproduzir, divulgar ou utilizar em benefício próprio ou de terceiros), sob pena de responsabilidade, sobre todo e qualquer assunto de interesse da Contratante ou de terceiros de que tomar ciência em razão da execução do objeto do Contrato, devendo orientar seus empregados nesse sentido.

4.16. A Contratada deverá executar os serviços demandados sob supervisão, acompanhamento e fiscalização da Contratante, que verificará sua qualidade e indicará as correções dos serviços realizados em desacordo com o pactuado.

4.17. A Contratada deverá facilitar o trabalho de supervisão e fiscalização por parte da Contratante, acatando imediatamente as instruções, sugestões, observações e decisões oriundas da Contratante e corrigindo as deficiências apontadas.

4.18. A Contratada se obriga a cumprir os princípios gerais e disposições constantes da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD (Lei nº 13.709/18), sendo-lhe admitido tratar esses dados apenas e tão somente no que indispensável à consecução do serviço objeto desse contrato, vedado o armazenamento ou transmissão a terceiros sem autorização prévia e expressa do titular ou controlador.

5. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DA CONTRATADA

5.1. Enviar o gerador, cabos e passa-cabos conforme solicitação.

5.2. Indicar profissional habilitado a prestar os serviços pretendidos devidamente treinados para executar a função.

5.3. Responder por quaisquer prejuízos que seus itens causarem ao patrimônio do Sesc em Minas, ou a terceiros, decorrentes de ação ou omissão culposa, procedendo imediatamente aos reparos ou indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente.

5.4. Responder por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do objeto deste instrumento.

5.5. Assumir inteira responsabilidade pelo serviço.

6. LOCAL(IS) DE EXECUÇÃO

6.1. A Contratada deverá atender na cidade de Belo Horizonte e Região Metropolitana e interior de Minas Gerais, conforme Anexo II – Mapa de Região.

6.2. O Sesc em Minas, não dispõe de local fixo para a execução dos eventos, sendo assim, cada serviço será realizado em um determinado lugar previamente estabelecido e informado à Contratada no ato da solicitação da prestação do serviço.

6.3. O Sesc em Minas não arcará com as despesas de deslocamento, logística e alimentação do profissional responsável pela entrega do gerador.

7. PRAZO DE EXECUÇÃO

7.1. A solicitação para atendimento será realizada, através de e-mail, contendo todas as informações do evento: data, horário, local, tempo de atendimento, horário de chegada, tipo de serviço/perfil do evento.

7.2. O Sesc em Minas se encarregará de enviar a solicitação para a Contratada com o prazo mínimo de 05 (cinco) dias úteis antes do evento. As solicitações emergenciais poderão ser realizadas com um prazo de até 48 (quarenta e oito) horas antes do horário de realização do evento.

7.3. Em até 01 (um) dia antes do início do evento, a Contratada deverá apresentar lista de credenciamento contendo os nomes, número da carteira de identidade, relação dos veículos e placas dos profissionais responsáveis pela entrega e execução do serviço.

7.3.1. Nos casos de demandas emergenciais em que o Sesc em Minas faz a solicitação em até 48 (quarenta e oito horas) horas antes da realização do evento, a lista de credenciamento poderá ser enviada até 04 (quatro) horas antes do evento.

7.4. Em caso de cancelamento do evento, o fornecedor será informado em até 24 horas antes do início do atendimento.

7.5. A prestação do serviço se dará no período de realização do evento, de acordo com a demanda do Sesc em Minas conforme especificado na solicitação de atendimento.

7.6. A execução dos serviços poderá ocorrer fora do horário comercial, incluindo período noturno, aos finais de semana e feriados.

7.7. Os serviços deverão ser prestados com pontualidade, em observância às especificações da solicitação.

7.8. Os prazos de entrega serão contados da data de envio da solicitação da demanda, por e-mail.

8. PRAZO DE VIGÊNCIA

8.1. Prazo de vigência da ata de registro de preços: 12 meses, contados da assinatura, com possibilidade de prorrogação até 60 meses, nos termos da Resolução do Sesc nº 1.252/12 e alterações posteriores.

8.2. Os quantitativos inicialmente registrados serão reestabelecidos a cada prorrogação.

9. REAJUSTE

9.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser reajustada conforme as regras previstas na minuta contratual pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA).

10. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO:

10.1. O objeto contratual será recebido definitivamente após a verificação da conformidade do serviço prestado com as especificações constantes na solicitação.

10.2. Caso não se verifiquem imperfeições ou não haja qualquer impropriedade explícita, será atestado o serviço na respectiva Nota Fiscal.

10.3. Caso sejam constatadas inadequações, falhas ou incorreções na execução dos serviços, a contratada fica obrigada a efetuar as correções necessárias quando aplicável, sem ônus para a contratante, dentro do prazo a ser fixado pelo Sesc em Minas.

11. PAGAMENTO:

11.1. Prazo de pagamento: 30 dias após o aceite na nota fiscal.

11.1.1. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente.

11.1.2. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 16 e 25 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente.

11.1.3. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 26 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25.

11.2. A nota fiscal somente será liquidada após a conferência e aceite.

11.3. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.

11.4. O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento.

11.5. Os dados bancários deverão obrigatoriamente constar na Nota Fiscal e deverão ser da mesma titularidade da Contratada.

11.6. O prazo limite para emissão da nota fiscal de serviço é até o dia 20 (vinte) do mês vigente e cabe ao Solicitante de Pagamento acompanhar as análises do fiscal e gestor de contrato, até o prazo máximo estipulado de 3 (três) dias úteis.

12. SUBCONTRATAÇÃO

12.1. A Contratada poderá subcontratar o serviço de transporte e frete dos produtos, que deverá estar incluso no valor total da proposta.

13. PENALIDADES

13.1. As condições de aplicação das penalidades serão previstas na ata de registro de preços, devendo garantir a possibilidade de advertência, multa moratória e compensatória, suspensão do direito de licitar, além da avaliação da ANS, anexo I.

13.2. A definição do valor de pagamento está sujeita à ocorrência de desconto dos valores referentes aos indicadores de desempenho abaixo definidos, além dos valores de sanções impostas pelo Contratante, se houver.

13.3. Os indicadores deixarão de ser medidos nos dias em que ocorrerem fatos não gerados pela Contratada e que a impeça de executar as ações deste termo.

14. PROPOSTA DE PREÇOS

14.1. A Proponente deverá indicar no modelo de proposta, os valores unitários e totais para cada item e o valor total incluindo o frete dos itens demais custos necessários.

15. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

15.1. Menor valor por lote.

16. GESTOR DO CONTRATO

16.1. Gerência Corporativa de Eventos.